

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
казенное общеобразовательное учреждение
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Солнечная школа – интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗ

«28» декабря 2020г.
с.п. Солнечный

№ 1314

**О продолжении деятельности в КОУ «Солнечная школа-интернат
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39 «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 31 декабря 2021 года особый режим работы в КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
2. Классным руководителям (Рахматулина Р.Ш., Тимофеева А.С., Мирхайдарова Д.Г., Жукова А.В., Гостеева И.В., Водорацкова А.Г., Терентьева Е.Ю., Гайнулина С.А., Натальская Л.А., Осинцева М.В., Сыргий И.С., Айнушева Э.Э., Ковалева А.В., Фомина Л.К., Шаповалова Н.С., Качармина Н.В., Решетняк И.А.), в срок до 30.12.2020:
 - 2.1. Проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования образовательной организации в 2021 году.
 - 2.2. Повторно уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости представлять в образовательную организацию медицинское заключение об отсутствии у несовершеннолетнего противопоказаний к

пребыванию в школе и интернате при образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим, а также справку о состоянии здоровья ребенка, если не посещал образовательную организацию больше пяти дней.

3. В течение 2021 года:

3.1. Соблюдать социальную дистанцию от 1.5 метра до 2 метров.

3.2. Обязательно использовать средства индивидуальной защиты: медицинские маски (одноразовые, многоразовые), респираторы и иные их заменяющие текстильные изделия, обеспечивающие индивидуальную защиту органов дыхания человека.

3.3. Осуществлять ежедневный «утренний фильтр» при входе в здание с обязательной термометрией.

3.4. Продолжить обучение обучающихся в закрепленных за каждым классом отдельные кабинеты (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования).

3.5. Осуществлять проведение занятий в музыкальном и спортивном залах, бассейне, библиотеке только для одного класса (группы).

3.6. Организовать образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

4. Заместителям директора по учебной работе и воспитательной работе (Литвинова Е.В., Кычкина Е.Т.) в течение 2021 года оказывать методическую помощь педагогическим работникам при организации ими образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Заместителям директора по учебной работе, воспитательной работе и административно-хозяйственной работе (Литвинова Е.В., Кычкина Е.Т., Тарасова Т.Г.) в течение 2021 года:

5.1 Осуществлять контроль:

- за состоянием простудных заболеваний у обучающихся и работников образовательной организации;
- за проведение проветривания учебных кабинетов качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- за обеспечением обеззараживания воздуха в помещениях образовательной организации устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

5.2. Не допускать участников образовательного процесса в школу-интернат с признаками острых вирусных инфекций (повышенная температура тела, жалобы на головную боль), при выявлении заболевших принимать меры по их изоляции от здоровых детей, в отношении взрослого населения обеспечить самоизоляцию в домашних условиях.

6. Заместителю директора по Ур (Литвинова Е.В.), заместителю директора по ВР (Кычкина Е.Т.):

6.1. Приостановить учебный процесс, не допускать проведение массовых культурных, спортивных и других мероприятий (осуществлять полное или частичное закрытие организаций) при интенсивном развитии эпидпроцесса гриппа (более 20% отсутствующих в образовательной организации или отдельном классе, а также по рекомендации Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или территориальных отделов).

6.2. Обеспечить своевременное информирование о приостановлении образовательного процесса (в течение 2-х часов с момента принятия решения):

- территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

- Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на электронный адрес LaktionovaEA@mail.ru.

7. Заместителю директора по АХР Тарасовой Т.Г. в течение 2021 года:

7.1. Организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю.

7.2. Организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю.

7.3. Расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в столовой. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика.

7.4. Контролировать время работы рециркуляторов.

8. Секретарю руководителя Левиной Е.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательной организации и ознакомить с ним всех работников образовательной организации под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Г. Модестова

Визы:

Заместитель директора по УР

Е.В. Литвинова

Заместитель директора по ВР

Е.Т. Кычкина

Заместитель директора по АХР

Т.Г. Тарасова

С приказом ознакомлены:

Левина Е.В.

Рахматулина Р.Ш.

Тимофеева А.С.

Мирхайдарова Д.Г.

Жукова А.В.

Гостеева И.В.

Водорацкова А.Г.

Терентьева Е.Ю.

Гайнулина С.А.

Натальская Л.А.

Осинцева М.В.

Сыргий И.С.

Айнушева Э.Э.

Ковалева А.В.

Фомина Л.А.

Шаповалова Н.С.

Качармина Н.В.

Решетняк И.А. _____