

План проведения инструктивно-методических совещаний в 2021-2022 учебном году

Дата проведения	Тематика	Ответственные за организацию и проведение
14.09.2021г.	Порядок разработки СИПР. Структурные и содержательные компоненты.	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР
12.10.21г.	Выполнение Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 в рамках учебной деятельности обучающихся школы-интерната.	Заместитель директора по УР
09.11.21г.	Выполнение Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 в рамках внеурочной деятельности обучающихся школы-интерната.	Заместитель директора по ВР
07.12.21г.	Требования к разработке технологических карт урока и занятия.	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР Методист
11.01.22г.	Реализация приказов Министерства просвещения Российской Федерации: - от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; - от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР
08.02.22г.	Практика использования цифровых технологий в образовательной деятельности обучающихся школы-интерната.	Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР Методист
15.03.22г.	Подготовка и размещение материалов, публикаций, представляющих педагогический опыт через печатные и информационно-коммуникационные издания различного уровня.	Методист
12.04.22г.	Формирование пакета документов, необходимых для участия в профессиональных конкурсах.	Методист